Ayuntamiento de Beire
BEIREKO UDALA

AYUNTAMIENTO DE BEIRE
Plaza Ayuntamiento nº 1
31393 – BEIRE.- (Navarra)
TFNO. 948 74 00 96
FAX: 948 74 07 58
e-mail: ayuntamiento@beire.es

# JARDUERA HASTEKO ETA ABIARAZTEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA
# *DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INICIO Y PUESTA EN MARCHA DE ACTIVIDAD*

## 1. ESKATZAILEA / *SOLICITANTE*

ESKATZAILEAREN DATUAK - *DATOS DEL/DE LA SOLICITANTE*

Izen-abizenak */ Nombre y apellidos*:
NAN */ DNI*:
Helbidea */ Domicilio*:
Telefonoa */ Tfno*:
Posta elektronikoa */ Correo electrónico:*

Genero-identitatea */ Identidad de género*: ☐ Emakumea */ Mujer* ☐ Gizona */ Hombre* ☐ Ez-binarioa */ No binario* ☐ Bestea */ Otro:*

NORBERAREN IZENEAN EDO HONAKO HONEN ORDEZ / *ACTUANDO EN NOMBRE PROPIO O EN REPRESENTACIÓN DE*

Izen-abizenak */ Nombre y apellidos*:
NAN */ DNI*:
Helbidea */ Domicilio*:
Telefonoa */ Tfno*:
Posta elektronikoa */ Correo electrónico:*

Genero-identitatea */ Identidad de género:* ☐ Emakumea */ Mujer* ☐ Gizona */ Hombre* ☐ Ez-binarioa */ No binario* ☐ Bestea */ Otro:*

Jakinerazpena / *Comunicacion*: ☐ Adierazitako posta helbidean / En la dirección postal

☐ Elektronikoki herritarraren karpetan / Electrónicamente en la carpeta ciudadana

## 2. ESTABLEZIMENDUAREN, JARDUERAREN ETA LOTUTAKO OBREN DATUAK / *DATOS DEL ESTABLECIMIENTO, DE LA ACTIVIDAD, Y LAS OBRAS VINCULADAS*

KOKALEKUA / *EMPLAZAMIENTO*:

POLÍGONO ZENBAKIA / *Nº DE POLÍGONO*: LUR-ZATI ZENBAKIA / *Nº DE PARCELA*:

JARDUERA / *ACTIVIDAD*:

AZALERA ($m^2$) / *SUPERFICIE* ($m^2$): E.J.Z. EPIGRAFEA / *EPÍGRAFE I.A.E.:*

JARDUERA HASTEKO AURREIKUSTEN DEN EGUNA / *FECHA PREVISTA INICIO DE ACTIVIDAD*:

☐ LIQUIDACIÓN FINAL DE OBRA: €.

☐ OBRARIK GABE / SIN OBRA

**3. AURKEZTEN DEN DOCUMENTAZIOA / *DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA***

☐ Obra-zuzendaritzaren azken ziurtagiria / *Certificado final de la dirección de obra*.

☐ Obraren amaierako dokumentazioa, egin den instalazioa onartutako proiektuarekin edo memoria teknikoarekin bat datorrela egiaztatzen duena, aldaketak adieraziz, halakorik balego / *Documentación final de obra en el que se certifique que la instalación ejecutada se ajusta a proyecto o memoria técnica aprobada, indicando si las hubiera, las modificaciones*.

☐ Jardueraren behin betiko planoak (banaketa, gainazalak, instalazioak, etab.). / *Planos definitivos de la actividad (distribución, superficies, instalaciones, etc)*.

☐ Obraren amaierako kitapena / *Liquidación final de obra*.

☐ Jarduera baimenean ezarritako neurri zuzentzaileak ezarri izanaren ziurtagiria, halakorik balego, neurri horiek berariaz adierazita / *Certificación de la implementación de las medidas correctoras impuestas en la licencia de actividad, si las hubiera, con indicación expresa de las mismas*.

☐ Erabilitako eraikuntza-elementuak eta materialak, suarekiko portaerari dagokionez (egonkortasuna, erresistentzia eta erreakzioa), 842/2013 Errege Dekretuaren arauaren araberako sailkapena dutela egiaztatzen duen dokumentazioa / *Documentación que acredite la clasificación de los elementos constructivos y materiales utilizados, en cuanto a su comportamiento ante el fuego (estabilidad, resistencia y/o reacción), conforme a las correspondientes normas, aportando, en su caso, las acreditaciones de los mismos según R.D. 842/2013*.

☐ Suteen aurka babesteko instalazioak baimendutako enpresa instalatzaile batek gauzatu dituela eta aparatu, ekipo, sistema edo osagaiek arauek hala eskatzen duten adostasun-marka dutela berariaz adierazten duen obra amaierako ziurtagiria, enpresa horren eskutik emana eta teknikari tituludunak sinatua / Certificado en el que se señale expresamente que las instalaciones de protección contra incendios han sido ejecutadas por empresa instaladora autorizada, y que los aparatos, equipos, sistemas o componentes que así lo requieran cuentan con marca de conformidad a normas, adjuntando certificado de fin de obra emitido por dicha empresa y firmado por técnico titulado.

☐ Obra egin badira, kudeatzaile baimenduaren bidez kudeatutako hondakinen kudeaketari dagozkion ziurtagiriak / *Certificados correspondientes de la gestión de residuos gestionados a través del correspondiente gestor autorizado, en caso de haber realizado obras vinculadas a la actividad*.

☐ Jarduerak hasteko eta abian jartzeko Erantzukizunpeko Adierazpenaren izapidetze-tasa ordaindu izanaren egiaztagiria. Ordainketa Baztango Udalaren kontu hauetako edozeinetan egingo da / *Justificante de pago de la tasa de tramitación de la Declaración Responsable de Inicio y puesta en marcha de actividades. El abono se realizará en cualquiera de las siguientes cuentas del Ayuntamiento de Beire*:

***ES12 2100 5012 1522 0005 1630*** *(CAIXABANK)* ***//ES52 3008 0129 6311 3995 4729*** *(CAJA RURAL DE NAVARRA).*

1-Lehenengo instalazioa, handitzea eta jarduera aldatzea / *Primera instalación, ampliación y cambio de actividad*.

| | | |
|---|---|---|
| Beheko solairua / *Planta baja* | m² edo zatia / *m² o fracción (4,36 €) =* | € |
| Sotoko solairua / *Planta sótano* | m² edo zatia / *m² o fracción (2,15 €) =* | € |
| Beste solairuak / *Otras plantas* | m² edo zaita / *m² o fracción (1,09 €) =* | € |
| | GUZTIRA / *TOTAL* = | € |

2-Jarduera handitzea, haren kalifikazioa aldatzea, eskualdatzea, jarduera bera aldatzea / *Ampliacion de la actividad, cambio de calificación, transmisión, modificación de la propia actividad*

Aplikatu beharreko tarifak 1. Puntukoen %50 izanen da. / *Las tarifas a aplicar serán el 50% de los precios del punto*

OHARRA / NOTA:
Tasa ordaintzetik salbuetsiak geratzen dira nekazaritza eta abeltzaintza-jarduerak / *Quedan excluidos del abono de la tasa las actividades agrícolas y ganaderas.*

☐ **Beste dokumentu batzuk / *Otros documentos***:

**4. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA / *DECLARACIÓN RESPONSABLE***

| | |
|---|---|
| 1. Agiri honetan emandako eta adierazitako datuak egiazkoak dira, bai eta erantsitako dokumentaziokoak ere.<br>2. Jarduerak hasteko eta abian jartzeko Erantzukizunpeko Adierazpena aurkezten den jarduerak:<br>- EZ du eraginik ondare historiko-artistikoan.<br>- EZ dakarte berekin jabari publikoko ondasunen erabilera pribatiboa eta okupazioa.<br>- Ez dago hirigintza-plangintzan aurreikusitako antolamendura egokitzen ez diren eraikinetan, eta, zehazki, ez daude antolamendutik kanpo deklaratuta.<br>- Ez da erabilera debekatua hirigintza-araudi aplikagarriaren arabera.<br>2. Honekin batera doakidan dokumentazio teknikoa daukat, teknikari eskudunak egina eta, badagokio, agiri bidezko ikus-onespena duena, aplikatu beharreko araudi orokorra eta sektoriala betetzen direla ziurtatzen duena. Dokumentazio hori administrazioaren eskura jartzen dut, egiazta dezan.<br>4.- Lege eta erregelamendu mailako arauek, udal-ordenantzak barne, jarduera gauzatzeko eskatzen dituzten betekizun eta ziurtagiri guztiak biltzen ditut.<br>5. Konpromisoa hartzen dut jarduerak irauten duen bitartean eskatutako baldintzak betetzen direla egiaztatzen duen dokumentazioa gordetzeko, bai eta egiaztatzeko gaitutako langileek eskatuta aurkezteko ere.<br>6. Hitza ematen dut horiek guztiak betetzen segituko dudala jarduerak indarra duen bitartean, eta lokalaren eta jardueraren ikuskapena erraztuko diedala udal zerbitzuei, eta Udalak akatsik adierazten badit, horiek zuzenduko ditudala ematen didaten epean.<br>7. Hitza ematen dut Udalari emanen diodala establezimenduaren baldintzetan egiten den edozein aldaketaren berri, baita egin nahi dudan bertze edozein aldaketaren berri ere, komunikazio honen inguruabarrei eragiten badie, eta behar diren lizentziak eskuratuko ditudala edo Erantzukizuneko Aitorpenak edo Aurretiazko Komunikazioak aurkeztuko ditudala, hala behar badu.<br>8. Indarrean dagoen erantzukizun zibileko poliza edo beste aseguru baliokideren bat daukat, eta ordainketak egunean ditut, aplikatzekoa den araudi sektorialak hala eskatzen duenean. | *1. Son ciertos los datos aportados e indicados en el presente documento, así como la documentación adjuntada.*<br>*2. La Actividad para la que se presenta la Declaración Responsable de inicio y puesta en marcha de actividades:*<br>*- NO tiene impacto en el Patrimonio histórico-artístico.*<br>*- NO supone el uso privativo y/o la ocupación de los bienes de dominio público.*<br>*- NO se encuentra en edificios que no se ajusten a la ordenación prevista en el planeamiento urbanístico, y en concreto, no están declarados fuera de ordenación*<br>*- NO es un uso prohibido según la normativa urbanística de aplicación.*<br>*2. Estoy en posesión y dispongo de la documentación técnica que adjunto, suscrita por técnico competente y visada por el colegio profesional correspondiente, en su caso, que certifica el cumplimiento de la normativa general y sectorial de aplicación, poniéndola a disposición de la Administración a la que me dirijo para su comprobación.*<br>*4. Reúno todos los requisitos y certificaciones exigidos para el ejercicio de la actividad por las normas de rango legal y reglamentario, incluidas las ordenanzas municipales.*<br>*5. Me comprometo a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad, así como a su presentación a requerimiento del personal habilitado para su comprobación.*<br>*6. Me comprometo a mantener su cumplimiento durante la vigencia de la actividad, así como a facilitar la inspección del local y la actividad por los servicios municipales y en su caso, a corregir en el plazo fijado, las deficiencias que indique el Ayuntamiento.*<br>*7. Me comprometo a comunicar al Ayuntamiento, cualquier cambio en las condiciones del establecimiento así como cualquier variación que pretenda realizar y que afecte a las circunstancias objeto de la presente Declaración, así como a obtener, en su caso las correspondientes licencias o a presentar las Declaraciones Responsables o Comunicaciones Previas, según proceda.*<br>*8. Me encuentro en posesión de la correspondiente póliza de responsabilidad civil vigente u otro seguro equivalente y al corriente de pago cuando lo exija la normativa sectorial aplicable.* |

☐ **Bereko Udalari baimena ematen diot** Erantzukizunpeko Adierazpen honen eraginpean dauden jarduerak kontrolatu eta ikuskatzeko eta beharrezkoa den beste administrazio publiko batetik datorren informazioa eta dokumentazioa biltzeko. / ***Autorizo al Ayuntamiento de Beire*** *para realizar las labores de control e inspección de las actividades sometidas a la presente Declaración Responsable y para recabar información y documentación procedente de otra administración pública que sea precisa.*

**DATA */ FECHA*:** / /

**ESKATZAILEAREN EDO ORDEZKARIAREN SINADURA**
***/ FIRMA DEL SOLICITANTE O DEL REPRESENTANTE***